

08/2021

SCRUM - eine agile Arbeitsmethode (Teil I)

Agiles Arbeiten umfasst verschiedene Methoden, die Unternehmen anwenden können, um Projekte erfolgreich und effizient abzuschließen. Aber was bedeutet eigentlich agil? Agilität beschreibt die Fähigkeit eines Unternehmens auf externe Veränderungen schnell zu reagieren, Ziele smart zu setzen und zu verfolgen. Trotz der Anpassungsreaktionen bleiben agile Unternehmen stets ihren grundlegenden Strukturen und Werten treu. Doch wie kann man alle Bereiche eines Unternehmens agil gestalten und welche langfristigen Vorteile nennen bereits agile Unternehmen? Eine der bekanntesten und am leichtesten zu implementierenden Methode ist SCRUM. Doch wie genau sehen die einzelnen Durchführungssteps aus? In unserer neuen Spotlight Reihe zum Thema „SCRUM - eine agile Arbeitsmethode“ werden wir diese und weitere Fragen beantworten.

Diese Vorteile nennen Unternehmen

...für Arbeitgeber

- 72 % geben an, qualitativ bessere Projektergebnisse zu erreichen.
- 93 % berichten von einer Effizienzsteigerung bei der Projektdurchführung.
- 50 % sagen aus, ihre Projekte deutlich schneller umsetzen zu können.
- 38 % bekunden eine gesteigerte Mitarbeitermotivation.
- 47 % nennen die Reduktion von Risiken als größten Vorteil der Methode.
- 71 % sehen ein höheres Innovationspotential bei Projekten.

...für Arbeitnehmer

- 56 % berichten von einer verbesserten Planungssicherheit.
- 38 % fühlen sich durch den höheren Anteil an Eigenverantwortung motivierter und besser eingebunden.
- 91 % sprechen davon, dass die Zusammenarbeit als Team gepusht wird.
- 80 % nehmen eine klarere Zielsetzung und bessere Priorisierung der Ziele wahr.
- 68 % sehen das hohe Maß an Transparenz und Kommunikation als förderlich an.

Anwendung / Durchführungssteps

Rollenverteilung →	Product Backlog →	Timeboxed Sprints →	Sprint Planning →	Sprint Backlog →	Daily SCRUM →	Sprint Retrospektive
SCRUM Master, Product Owner, Projektteam	Projektbeschreibung, Anforderungen, user stories fortlaufend	Konkretes Zeitintervall festlegen 14-30 Tage	Ziele, Aufgaben, Abnahmekriterien 1-2 Stunden	Sprint Anforderungen & Änderungen fortlaufend	Aktueller Stand, bearbeitete/anstehende Tasks 15 min tägl.	Ergebnis? Problem? Learnings? Verbesserungen? 2-3 Stunden

Fazit / Quick Facts

91 % der agilen Unternehmen verzeichnen Verbesserungen in ihren Prozessen & Projekten, die deutlich höher als der zur Einführung benötigten Aufwand sind.

64 % der Unternehmen sind im Durchschnitt erfolgreicher als Unternehmen die keine agile Methode anwenden.

44 % höhere Erfolgsquote von agil durchgeführten Projekten im Vergleich zu traditionell durchgeführten Projekten.

Sie sind auf der Suche nach hochqualifizierten Experten? Wir helfen gerne bei der Selektion und Aktivierung. Nutzen Sie unsere maßgeschneiderten Servicebausteine. Rein erfolgsorientiert. Garantiert wirkungsvoll.